



Somonino, 16.11.2015 r.

GMINA SOMONINO, UL. CEYNOWY 21, 83-314 SOMONINO
ZAPRASZA
do złożenia oferty w ramach projektu
pt. „Internet bez barier szansą rozwoju mieszkańców Gminy Somonino”
na dostawę tonerów.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

a) dostawa do siedziby Zamawiającego tonerów – zamienniki materiałów eksploatacyjnych do Drukarki HP Laser JetPro 400 M401dn.

Zakres zamówienia obejmuje:

- toner czarny – zamiennik CF280X – 3 szt.;
- dostawę do siedziby Zamawiającego.

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: dostawa najpóźniej do 15 grudnia 2015 r.

3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- a) cena – 100%

4. Opis sposobu obliczenia ceny składanej oferty:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- wartość usługi określonej w oparciu o przedmiot zamówienia,
- obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
- koszty transportu/dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/dostawę jest obowiązująca przez okres ważności umowy/zlecenia/zamówienia wynikający ze wskazanego terminu w pkt. 2.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

„Dotacje na Innowacje”

„Inwestujemy w Waszą przyszłość”



Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego kryteriom.

Zamawiający za wykonaną usługę dokona płatności przelewem w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT/rachunku do siedziby Zamawiającego.

5. Miejsce i termin złożenia oferty:

- a) Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 1 grudnia 2015 r., do godz. 15.00** w formie pisemnej (za pośrednictwem poczty, kuriera lub dostarczoną osobiście), w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino.
- b) Na korespondencji należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego oraz napis: **oferta na tonery**.
- c) W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- d) Oferty, które wpłyną po w/w terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się data wpływu do Urzędu.
- e) Oferty nie spełniające wymogów formalnych określonych w niniejszym zapytaniu nie będą rozpatrywane.
- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie dokonywania wyboru żadnej z ofert.

6. Osoba uprawniona do kontaktów ws. zapytania ofertowego:

Alicja Malanowska, tel. 58-684-11-21; e-mail: rozwoj@somonino.pl

Marcin Singer, tel. 58-684-11-21; e-mail: informatyk@somonino.pl

7. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Zaproszenie ma na celu rozpoznanie rynku i wyłonienie najkorzystniejszego Wykonawcy, z którym zostanie podpisane zamówienie/zlecenie/umowa o wartości poniżej 30 000 euro.

W załączeniu:

1. Wzór „Oferty”.

z up. WÓJTA
Jerzy Kowalewski
ZASTĘPCA WÓJTA

GMINA SOMONINO
83-314 Somonino, ul. Ceynowy 21
NIP 589-10-31-191

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

„Dotacje na Innowacje”

„Inwestujemy w Waszą przyszłość”



.....
(pieczętka wykonawcy/ nazwa, adres)

(miejscowość, data)

**Gmina Somonino
ul. Ceynowy 21
83-314 Somonino**

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na dostawę tonerów.

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia:

Nazwa	jednostka	I. jednostek	Cena jednostkowa netto	Vat	Cena jednostkowa brutto	Wartość ogółem
Dostawa do siedziby Zamawiającego tonerów – zamienniki materiałów eksploatacyjnych do Drukarki HP Laser JetPro 400 M401dn (toner czarny – zamiennik CF280X)	Szt.	3				

Łącznie:

netto: zł (słownie:))

podatek VAT % tj..... zł (słownie:.....))

brutto: zł (słownie:.....))

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 15 grudnia 2015 r.

3. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia oferty” warunki zamówienia akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do wykonania zamówienia na ww. warunkach.

4. Oświadczam, że kwota zaoferowana w pkt. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, łącznie z ryzykiem i odpowiedzialnością za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów.

5. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

6. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

7. Osoba uprawniona do kontaktów ws. oferty:
(imię i nazwisko, nr telefonu)

.....
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej
do reprezentowania oferenta)

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

„Dotacje na Innowacje”

„Inwestujemy w Waszą przyszłość”