



Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 61
Wójta Gminy Somonino
z dnia 28.07.2020 r.

Regulamin Przyznawania Patronatu Wójta Gminy Somonino.

Rozdział I.

Obejmowanie Patronatem Wójta Gminy Somonino

1. Prawo obejmowania Patronatem Wójta Gminy Somonino przysługuje wyłącznie Wójtowi Gminy Somonino.
2. Patronatem mogą zostać objęte przedsięwzięcia naukowe, gospodarcze, edukacyjne, sportowe, kulturalne, przyczyniające się do promowania Gminy Somonino.
3. Patronatem może być objęte przedsięwzięcie o zasięgu ogólnopolskim, wojewódzkim, powiatowym i gminnym.
4. Patronat Wójta Gminy Somonino jest wyróżnieniem honorowym, nie związanym bezpośrednio z udzieleniem wsparcia finansowego, rzeczowego lub organizacyjnego.
5. W przypadkach szczególnych, Wójt Gminy Somonino może zdecydować o objęciu patronatem przedsięwzięcia innego niż wymienione w ust. 2 i ust. 3.
6. Patronatem nie mogą być objęte imprezy, wydarzenia lub przedsięwzięcia o charakterze komercyjnym, marketingowym oraz budzącym wątpliwości co do zgodności z zasadami etyki.
7. Szkoły i jednostki organizacyjne których organem prowadzącym jest Gmina Somonino mogą starać się o Patronat Wójta Gminy Somonino jednak bez wsparcia finansowego.
8. Patronat Wójta Gminy Somonino jest wyróżnieniem podkreślającym szczególny charakter przedsięwzięcia.
9. W przypadku organizacji imprez charytatywnych, podczas których przeprowadzane są zbiórki publiczne organizator zobowiązany jest do zgłoszenia zbiórki w portalu zbiorok publicznych zbiorok.gov.pl. Dokonanie zgłoszenia spoczywa na organizatorze i jest warunkiem niezbędnym do ubiegania się o Patronat Wójta Gminy Somonino.

Rozdział II.

Uprawnienia do wnioskowania o objęcie Patronatem Wójta Gminy Somonino

1. Podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku o objęcie Patronatem Wójta Gminy Somonino jest organizator przedsięwzięcia.
2. Wniosek o objęcie Patronatem Wójta Gminy Somonino należy wysłać w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Somonino, ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino, złożyć w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Somonino lub za pośrednictwem skrzynki kontaktowej na platformie ePUAP (www.epuap.gov.pl). Organizator zobowiązany jest dołączyć do wniosku program przedsięwzięcia lub regulamin.
3. Wzór wniosku o objęcie Patronatem określa Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
4. Rozpatrywane są wyłącznie wnioski sporządzone wg wzoru, które wpłynęły do Urzędu Gminy Somonino co najmniej 21 dni przed planowaną datą przedsięwzięcia.
5. Wnioski złożone po terminie określonym w pkt 4 nie będą rozpatrywane.



6. Udzielenie odpowiedzi na wniosek następuje w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku w formie pisemnej.
7. Organizator przedsięwzięcia objętego patronatem Wójta Gminy Somonino zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie we wszystkich formach promocyjnych i informacyjnych towarzyszących przedsięwzięciu, jak również umieszczenia znaków promujących Gminę Somonino w widocznym miejscu podczas trwania przedsięwzięcia (np. herb lub logo Gminy na banerze itp.). Organizator zobowiązany jest do poinformowania współorganizatorów i uczestników o przyznanej Patronacie. Wszystkie logotypy można pobrać ze strony www.somonino.pl
8. Objęciu Patronatem Wójta Gminy Somonino może towarzyszyć ufundowanie pucharów, statuetek, nagród rzeczowych, a także innych produktów niezbędnych do organizacji imprezy objętej patronatem, ze środków budżetu Gminy Somonino lub przekazanie materiałów promocyjnych Gminy Somonino. Wójt Gminy Somonino może również osobiście uczestniczyć w przedsięwzięciu, które objął patronatem.
9. Zakres udzielanego wsparcia jest ustalany indywidualnie dla każdego przedsięwzięcia.
10. W terminie nie dłuższym niż 10 dni od zakończenia przedsięwzięcia organizator zobowiązany jest rozliczyć środki. Rozliczenie środków nastąpi poprzez przedłożenie prawidłowo wystawionej faktury na dane: Nabywca: Gmina Somonino, ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino, NIP: 589-10-31-191, Odbiorca: Urząd Gminy Somonino, ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino, płatnej przelewem z terminem płatności nie krótszym niż 14 dni, którą należy przedłożyć do Urzędu Gminy Somonino. Do rozliczenia należy także dołączyć krótki opis przebiegu imprezy (informacja na temat liczby uczestników, zasięgu, tradycji imprezy, okoliczności jakie mu towarzyszyły itp.) jak również przedłożyć dokumentację fotograficzną.
11. Odmowa objęcia Patronatem Wójta Gminy Somonino nie wymaga uzasadnienia i nie przysługuje od niej odwołanie.
12. W szczególnych przypadkach Wójt Gminy Somonino może cofnąć decyzję o objęciu Patronatem.
13. Odebranie Patronatu Wójta Gminy Somonino nakłada na organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania przyznanego wyróżnienia.
14. Organizator przedsięwzięcia podlegającego objęciu Patronatem Wójta Gminy Somonino pozyska zgodę na publikacje wizerunku uczestników i nieodpłatne umieszczenie dostarczonych materiałów dotyczących przedsięwzięcia w gminnych mediach, prasie lokalnej oraz innych publikacjach, wydawnictwach, folderach, itp.
15. Niewywiązanie się z zobowiązań o których mowa w pkt 7, 10 i 14 może stanowić podstawę do odmowy organizatorowi objęcia Patronatem imprezy, wydarzenia lub przedsięwzięcia w przyszłości włącznie z ewentualnym zwrotem otrzymanej już kwoty na podstawie wniosku, o którym mowa w pkt 2 niniejszego Rozdziału.
16. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych należy występować każdorazowo z nowym wnioskiem o Patronat Wójta Gminy Somonino.
17. Organizator może zostać poproszony o złożenie dodatkowych wyjaśnień w sprawie planowanego przedsięwzięcia.

Rozdział II.

Postanowienia końcowe

1. Wniosek o objęcie Patronatem Wójta Gminy Somonino dostępny jest na stronie internetowej Gminy <http://bip.somonino.pl/> oraz w siedzibie Urzędu Gminy Somonino, ul. Ceynowy 21, Somonino.
2. Obsługę administracyjną spraw związanych z Patronatem Wójta Gminy Somonino prowadzi Specjalista, Referat Rozwoju i Promocji, pok. 19.